

Politik – persondata – aktionærer

Februar 2025



Denne persondatapolitik gælder for behandling af personoplysninger om aktionærer og disses fuldmagtshavere og rådgivere i forbindelse med indkaldelse til og afvikling af generalforsamlinger i Lollands Bank A/S, CVR-nr. 36684828, Nybrogade 3, 4900 Nakskov, samt i forbindelse med registrering i bankens ejerbog. Formålet med politikken er at informere om, hvordan banken indsamler, behandler og opbevarer personoplysninger, samt oplyse om, til hvilket formål og på hvilken baggrund behandlingen foretages.

Banken er dataansvarlig, hvilket indebærer, at banken er ansvarlig for, at aktionærens personoplysninger behandles korrekt. Identificering af aktionærer og vedligeholdelse af ejerbog

For at kunne identificere aktionærer og vedligeholde bankens ejerbog behandler banken oplysninger om aktionærer i banken, herunder navn, adresse, e-mailadresse, dato for erhvervelse/salg, aktiebeholdning, stemmerettigheder og pantsætninger.

Banken opbevarer oplysningerne i en periode på 1 år efter, at alle aktier er solgt, og banken er blevet gjort opmærksom på, at den tidligere aktionær ikke længere er aktionær.

Indkaldelse til generalforsamling

Når banken indkalder til en generalforsamling, behandler banken de personoplysninger, der er registreret i ejerbogen, herunder oplysning om navn, adresse og eventuelt e-mailadresse.

Indkaldelsen offentliggøres som selskabsmeddelelse via Nasdaq Copenhagen og på bankens hjemmeside, samt udsendes via e-mail.

I forlængelse heraf vil øvrige generalforsamlingsdokumenter blive offentliggjort på bankens hjemmeside, herunder dagsordenen, og evt. fuldstændige forslag og blanket til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme.

Indkaldelse og referat vil være tilgængelige på hjemmesiden i 5 år, og de øvrige dokumenter vil være tilgængelige på hjemmesiden indtil næste ordinære generalforsamling.

Banken gør opmærksom på, at bankens hjemmeside kan tilgås fra lande beliggende uden for EU/EØS.

Banken opbevarer indkaldelsen, dagsordenen, evt. fuldstændige forslag og blanket til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, indtil det ikke længere er nødvendigt for banken at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærernes interesser, i en periode på 5 år, hvorefter de vil blive slettet.

Anmeldelse af deltagelse i generalforsamling og afgivelse af fuldmagt og brevstemme

Når aktionæren og en eventuel rådgiver anmelder deres deltagelse i generalforsamlingen eller afgiver fuldmagt til tredjemand, udsteder banken et adgangskort, som vil indeholde visse personoplysninger om aktionæren, en eventuel fuldmagtshaver og/eller rådgiver for aktionæren eller fuldmagtshaver, herunder navn, adresse, e-mailadresse og aktiebeholdning. Adgangskort vil blive gjort tilgængeligt enten elektronisk eller ved udsendelse via e-mail eller afhentning i en af bankens filialer. Banken vil i den forbindelse behandle personoplysninger på baggrund af de oplysninger, der er registreret om aktionæren i ejerbogen.

Hvis aktionæren stemmer på generalforsamlingen, herunder via brevstemme, vil banken tillige behandle personoplysninger. Hvis aktionær afgiver fuldmagt til tredjemand og/eller anmelder deltagelse for en rådgiver, vil banken indsamle og behandle personoplysninger om disse (navn og adresse).

Banken opbevarer oplysninger om tilmeldinger, fuldmagter og stemmer i op til 5 år, eller indtil det ikke længere er nødvendigt for banken at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærernes interesser, hvorefter de vil blive slettet.

Fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen

Hvis aktionær fremsætter skriftlige spørgsmål forud for generalforsamlingen, vil banken behandle personoplysninger i forbindelse med, at aktionæren dokumenterer sin status som aktionær eller fuldmagtshaver. Hvis spørgsmål besvares skriftligt, vil dette inklusive oplysning om aktionærens navn og bankens besvarelse heraf blive fremlagt på generalforsamlingen og eventuelt medtaget i referatet.

Banken opbevarer oplysninger om fremsatte spørgsmål, indtil det ikke længere er nødvendigt for banken at opbevare disse med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærernes interesser i en periode på 5 år, hvorefter de vil blive slettet.

Fremsættelse af forslag/emner forud for generalforsamlingen

Anmoder aktionæren om at få optaget et emne på dagsordenen for generalforsamlingen, vil personoplysninger og forslagets indhold blive indsamlet og behandlet af banken. Hvis aktionærens anmodning opfylder kravene i selskabsloven, vil forslaget og aktionærens navn blive optaget

- (i) på dagsordenen og i eventuelle fuldstændige forslag,
- (ii) i blanket til brug for afgivelse af fuldmagt/brevstemme og
- (iii) referatet.

Disse dokumenter vil blive offentliggjort som anført i denne politik.

Taleret, herunder fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen

Hvis aktionæren vælger at tage ordet på generalforsamlingen, f.eks. for at stille spørgsmål, vil aktionæren evt. blive bedt om at dokumentere, at aktionæren er aktionær eller er fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse blive behandlet personoplysninger om aktionæren og evt. fuldmagtshaver. Udtalelse og navn vil kunne blive medtaget i generalforsamlingsreferatet.

Referat af generalforsamlingen

Efter generalforsamlingen vil banken udarbejde et referat af generalforsamlingens forløb, og der vil derfor i forlængelse af den oprindelige behandling af personoplysninger, for eksempel ved fremsættelse af forslag eller ved udnyttelse af taleretten på generalforsamlingen, kunne ske en yderligere behandling af disse personoplysninger.

Referat af generalforsamlingen vil efter udarbejdelse blive gjort tilgængeligt for aktionærer på bankens hjemmeside dagen efter generalforsamlingen.

Banken opbevarer generalforsamlingsreferater, indtil det ikke længere er nødvendigt for banken at opbevare oplysningerne, med henblik på at kunne varetage bankens og aktionærers interesser, herunder med det formål at dokumentere forhandlingerne og beslutningerne truffet på generalforsamlingen. Referat gemmes ikke længere end 5 år.

Tredjeparter, som banken deler oplysninger med

Banken kan dele personoplysninger om aktionærer, fuldmagtshavere og rådgivere med relevante ansatte hos banken og med relevante tredjepartsrådgivere og leverandører af tjenesteydelser (databehandlere).

I forbindelse med generalforsamlinger og førelse af bankens ejerbog vil Euronext Securities A/S, CVR-nr. 21 59 93 36 ("VP") behandle aktionærens data på vegne af banken. Banken har indgået en databehandleraftale med VP for bl.a. at sikre, at VP har implementeret passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre beskyttelse af personoplysninger.

Aktionærens rettigheder

Aktionæren kan få yderligere oplysninger om de personoplysninger, som banken opbevarer og behandler, ved at kontakte banken på mail: nakskov@lobk.dk Aktionæren kan herudover altid gøre indsigelse mod bankens behandling af personoplysninger, anmode om rettelse, sletning eller kopi af personoplysninger eller stille spørgsmål vedrørende bankens behandling af personoplysninger ved at kontakte banken på ovenstående e-mailadresse.

Hvis aktionæren ønsker at klage over bankens behandling af personoplysninger vedr. aktionæren, kan der rettes henvendelse til Datatilsynet.

Oplysninger om Lollands Bank

Lollands Bank A/S
Nybrogade 3
4900 Nakskov
CVR-nr.: 36 68 48 28

Telefon: 54 92 11 33

www.lollandsbank.dk
Mail: kontakt@lobk.dk

Bestyrelse

Bestyrelsesformand Lars Møller Andersen
Næstformand Jakob Mikkelsen
Bestyrelsesmedlem Lise Bennike
Bestyrelsesmedlem Kim Pajor
Bestyrelsesmedlem Mette Suhr Stoffregen
Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Michael Pedersen
Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem Thomas Søndergaard

Direktion

Bankdirektør Allan Aaskov

Revisionsudvalg

Revisionsudvalget udgøres af Jakob Mikkelsen (formand) samt Lars Møller Andersen og Michael Pedersen.

Aflønningsudvalg

Aflønningsudvalget udgøres af den samlede bestyrelse.

Nomineringsudvalg

Nomineringsudvalget udgøres af den samlede bestyrelse.

Risikoudvalg

Risikoudvalget udgøres af Jakob Mikkelsen (formand) samt Lars Møller Andersen og Michael Pedersen.

Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab